

# Outlook WebAccess

## Benutzeranleitung

**4net AG**  
**Schoretshuebstrasse 26**  
**CH-9015 St. Gallen**

Outlook Web Access (kurz OWA) ist eine von Microsoft verwendete Technik zum Zugriff auf ein Email-Postfach über das Internet.

In der Funktion ähnelt OWA dem mehr verbreiteten Webmail. Über ein Webmail-Portal greift man in der Regel jedoch meist auf private Mails zu, z. B. auf ein Mailpostfach seines Internetdienstanbieter, also solchen Postfächern, die sich durch die Einrichtung eines Mailclients auch abfragen liessen.

Bei OWA hingegen baut man eine Verbindung zum Exchange-Mailserver auf, rein durch die Verwendung eines Browsers und dem bewährten Hypertext Transfer Protokoll. Man erhält durch den Browser bei Verwendung von OWA eine Oberfläche, die sich optisch kaum mehr von derjenigen des Outlook-Clients unterscheiden lässt.

Neben dem Postfach mit den Ordnern "Posteingang", "Postausgang", "Gesendete Objekte" und "Entwürfe" erhält man auch Zugriff auf die sonst von Outlook bekannten Funktionen wie dem Kalender, der Aufgabenverwaltung oder den Notizen.

Da man durch OWA prinzipiell auf dem Exchangeserver direkt arbeitet, gelten alle Änderungen auch dann, wenn man sich später durch Outlook wieder auf sein Postfach verbindet. So erscheinen z. B. als gelesen oder ungelesen markierte Nachrichten bei OWA und bei Zugriff über Outlook immer gleich.

**Die Verbindung zum OWA geschieht über folgenden Link:** <https://owa.4net.ch>